

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Πρακτικό 1/2008 συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου

Σήμερα την 22^η του μηνός Ιανουαρίου έτους 2008, ημέρα Τρίτη και ώρα 6:00 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο συνήλθε σε δημόσια συνεδρίαση στην αίθουσα του Δήμου, στην Μελιβοία, ύστερα από την 18/1/2008 πρόσκληση του Προέδρου του Δ.Σ., Δήμου Μελιβοίας κ. Μπελιά Αντώνιο, προς τα μέλη του συμβουλίου, που επιδόθηκε σε κάθε σύμβουλο χωριστά, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 95 του Ν.3463/06, (Δ.Κ.Κ.) για την συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

ΘΕΜΑ 14^ο .- Πρόταση λειτουργίας και στελέχωσης Τμήματος Τεχνικών έργων και Πολεοδομικών εφαρμογών.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος του Δ.Σ. κ. Μπελιάς Αντώνης, διαπίστωσε ότι σε σύνολο δέκα τριών (13) Δημοτικών Συμβούλων ήταν:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- 1.- Αγγελής Δημήτριος
- 2.- Βαλάρης Γεώργιος
- 3.- Δημηνίκος Γεώργιος
- 4.- Κορτέσης Κων/νος
- 5.- Κρεμαστάς Βασίλειος
- 6.- Καλαγιάς Γρηγόριος
- 7.- Λέτσιος Βασίλειος

ΑΠΟΝΤΕΣ

- 8.- Μπελιάς Αντώνιος
- 9.- Ματράκης Απόστολος
- 10.- Μπάτσικας Βασίλειος
- 11.- Σφυρής Αχιλλέας
- 12.- Τσιντζιράκος Βασίλειος
- 13.- Τσαρούχας Αντώνιος

Κατά την συνεδρίαση παραβρέθηκε ο Δήμαρχος κ. Γκουντάρας Αντώνιος και οι Πρόεδροι των Δημοτικών Διαμερισμάτων Μελιβοίας κ. Περδίκης Παναγιώτης, Σκήτης κ. Ζιμπής Κων/νος και Σωτηρίτσας κ. Τσιάρας Σωτήριος

Τα πρακτικά της συνεδρίασης τήρησε ο υπάλληλος του Δήμου, Δημηνίκος Αντώνιος.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από την διαπίστωση απαρτίας εισηγήθηκε στο Σώμα ως κατεπείγον, την συζήτηση και λήψη απόφασης σε ένα θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης το

οποίο προέκυψε μετά την έκδοση της πρόσκλησης των θεμάτων του συμβουλίου και συγκεκριμένα::

- Θέμα 1^ο «Αποδοχή ξύλινου λυόμενου ειδικού τύπου για τον Σταθμό Πυρόσβεσης Μελιβοίας.
Για το λόγο ότι άμεσα πρέπει να προβούμε στην αποδοχή του λυόμενου και την τοποθέτησή του στο Σταθμό Πυρόσβεσης.

Στην συνέχεια ζήτησε από το σώμα να εγκρίνει για συζήτηση ως κατεπείγον το παραπάνω θέμα.

Το Σώμα έκρινε ομόφωνα να συζητηθεί ως κατεπείγον το εκτός ημερήσιας διάταξης θέμα.

Μετά την σύμφωνη γνώμη των δημοτικών συμβούλων κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγήθηκε ως κατωτέρω τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Θέμα 14^ο .- Πρόταση λειτουργίας και στελέχωσης Τμήματος Τεχνικών έργων και Πολεοδομικών εφαρμογών.

Αριθμ. Αποφάσεως 14/2008

Για το ανωτέρω θέμα της ημερήσιας διάταξης εισηγήθηκε ο Δήμαρχος, και είπε τα εξής:

Λαμβάνοντας υπόψη:

- Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μελιβοίας (ΦΕΚ Β 2288/30-11-2007)
- Την άμεση ανάγκη για την έναρξη λειτουργίας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος στο Δήμο μας και συγκεκριμένα του Τμήματος Τεχνικών έργων και πολεοδομικών εφαρμογών
- το γεγονός ότι αναμένεται η πράξη εφαρμογής δύο πολεοδομικών μελετών σε αντίστοιχους οικισμούς, και ότι υπάρχει η ανάγκη εκπόνησης μελετών και επίβλεψης των έργων, παρακολούθησης θεμάτων χωροταξικού και πολεοδομικού σχεδιασμού και έκδοσης οικοδομικών αδειών

Προτείνουμε την έναρξη του Τμήματος Τεχνικών έργων και πολεοδομικών εφαρμογών της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος όπως διαρθρώνεται στον Ο.Ε.Υ. του Δήμου μας. Αν απαιτηθεί περαιτέρω οικονομοτεχνική μελέτη θα εξουσιοδοτηθεί η Δημορχιακή Επιτροπή για την ανάθεσή της. Στην παρούσα φάση θα στελεχωθεί με το υπάρχον προσωπικό και στη συνέχεια θα γίνουν οι απαραίτητες προσλήψεις για την στελέχωση της Υπηρεσίας όπως προβλέπεται από τον εγκεκριμένο Ο.Ε.Υ. του Δήμου μας και από τον προγραμματισμό προσλήψεων έτους 2008.

Στο σημείο αυτό το λόγο έλαβαν οι παρακάτω δημοτικοί σύμβουλοι και είπαν τα εξής:

Ο Σφυρής Αχιλλέας δήλωσε ότι είναι μία υπηρεσία χρήσιμη που έπρεπε να γίνει από την πρώτη θητεία της Δημοτικής Αρχής και να μην μας φοβίζουν οι δαπάνες που θα χρειασθούν ούτε και οι προσωπικές σχέσεις με τους υπαλλήλους γιατί θα υπάρχει έλεγχος.

Ο Τσαρούχας Αντώνιος δήλωσε ότι η υπηρεσία είναι ουσιαστική, αλλά χρειάζεται μεγάλη προσπάθεια από τους υπαλλήλους να εφαρμόσουν τον Νόμο και να μην δουλέψουν υποκειμενικά για το λόγο ότι η κοινωνία μας είναι μικρή.

Ακολουθώς ο Πρόεδρος κάλεσε το συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά

Το συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση του Δημάρχου, έλαβε υπόψη της αιτήσεως του ενδιαφερομένου, το έγγραφο του Δασαρχείου και μετά από διαλογική συζήτηση.

Αποφασίζει κατά πλειοψηφία

Α.- Εγκρίνει την έναρξη και λειτουργία του Τμήματος Τεχνικών Έργων και Πολεοδομικών Εφαρμογών της Δ/σης τεχνικών Υπηρεσιών και περιβάλλοντος σύμφωνα με τον εγκεκριμένο Ο.Ε.Υ. του Δήμου μας που αναλυτικά έχει ως παρακάτω:

Το Τμήμα έχει την ευθύνη της μελέτης και εκτέλεσης έργων με αυτεπιστασία ή της επίβλεψης μελέτης/ εκτέλεσης έργων που ανατίθενται σε τρίτους και που περιλαμβάνουν:

1. Την κατασκευή, επισκευή, συντήρηση, διακόσμηση και εξοπλισμό των δημοτικών κτιρίων και εγκαταστάσεων του Δήμου καθώς και γενικά των κτιρίων και εγκαταστάσεων που αναλαμβάνει να κατασκευάσει, επισκευάσει ή συντηρήσει ο Δήμος. Τα εκτελούμενα έργα καλύπτουν εργασίες οικοδομικές(φέρουσες κατασκευές τοιχοποιίας, επιχρίσματα, χρωματισμοί, επιστρώσεις κλπ), ξυλουργικές κατασκευές, υδραυλικές εγκαταστάσεις κλπ.
2. Έργα οδοποιίας και λοιπά έργα υποδομής (κατασκευές κόμβων και διαβάσεων, γεφυρών, αντιπλημμυρικών έργων, διευθετήσεις και καλύψεις ρεμάτων κλπ).

3. Έργα διαμόρφωσης υπαίθριων χώρων (π.χ. πεζόδρομοι, πλατείες, παιδικές χαρές, αθλητικοί χώροι κλπ).
4. Εκτέλεση εργασιών σήμανσης και διαγράμμισης οδών (Εγκατάσταση και συντήρηση κάθε είδους πληροφοριακών πινακίδων στην περιοχή του Δήμου π.χ. πινακίδες ονομασίας οδών και πλατειών, αρίθμησης κτιρίων, παροχής πληροφοριών σε οδηγούς και διερχόμενους, παροχής πληροφοριών σε θέματα του Δήμου, στάσεων συγκοινωνιακών μέσων.
5. Ηλεκτρομηχανολογικά έργα και συντήρηση Η/Μ εξοπλισμού

Το τμήμα έχει επίσης την ευθύνη σε ζητήματα πολεοδομικού σχεδιασμού και πολεοδομικών εφαρμογών.

Οι αρμοδιότητες του τμήματος συνοψίζονται ως εξής για τους ακόλουθους επί μέρους τομείς:

A. Προγραμματισμός Τεχνικών Έργων

1. Προσδιορισμός στόχων, ετήσιων και μεσοπρόθεσμων, που αφορούν τον προγραμματισμό τεχνικής δραστηριότητας του Δήμου ως προς την εκτέλεση νέων τεχνικών έργων στην περιοχή του Δήμου την εκτέλεση εργασιών συντήρησης υφιστάμενης κοινόχρηστης υποδομής και τις εργασίες των λοιπών τομέων της Τεχνικής Υπηρεσίας.
2. Προγραμματισμός ετήσιος και μεσοπρόθεσμος μελετών και κατασκευών νέων έργων και συντηρήσεων που αναλαμβάνει ο Δήμος και εργασιών των λοιπών τομέων της Τεχνικής Υπηρεσίας και καθορισμός των προϋποθέσεων υλοποίησης τους (χρονοδιάγραμμα, τεχνικός εξοπλισμός, ανθρώπινο δυναμικό, πόροι κλπ)
3. Συνεργασία με το Γρ. Διοικητικής και λογιστικής Υποστήριξης για την παρακολούθηση της υλοποίησης του προηγούμενου προγραμματισμού και των απολογιστικών και στατιστικών στοιχείων.

B. Εκπόνηση Μελετών και Επίβλεψη εκτέλεσης έργων

1. Προσδιορισμός ετήσιων και μεσοπρόθεσμων στόχων εκτέλεσης νέων τεχνικών έργων στην περιοχή του Δήμου και εκτέλεσης εργασιών συντήρησης της υφιστάμενης κοινόχρηστης υποδομής. Προγραμματισμός ετήσιος και μεσοπρόθεσμος μελετών και κατασκευών νέων έργων και συντηρήσεων που αναλαμβάνει το Τμήμα και καθορισμός προϋποθέσεων υλοποίησης (χρονοδιάγραμμα, τεχνικός εξοπλισμός, ανθρώπινο δυναμικό, πόροι κλπ)
2. Εισήγηση για τη σκοπιμότητα ανάθεσης συγκεκριμένων μελετών τεχνικών έργων σε τρίτους εκτός του Δήμου (προμελέτες, προκαταρκτικές μελέτες εφαρμογής). Κατάρτιση προδιαγραφών μελετών και τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης συγκεκριμένων μελετών σε τρίτους (σύνταξη διακηρύξεων τευχών προδιαγραφών, αξιολόγηση εκδηλώσεων ενδιαφέροντος, εισήγηση σχετικών αποφάσεων σύνταξη συμβάσεων κλπ)
3. Παρακολούθηση της εκπόνησης μελετών τεχνικών έργων που ανατίθενται σε τρίτους, τήρηση των διαδικασιών παρακολούθησης ελέγχου και παραλαβής των μελετών από ποιοτικής και συμβατικής άποψης.
4. Σύνταξη τεχνικών μελετών είτε για έργα που θα εκτελεσθούν με αυτεπιστασία είτε για έργα που θα ανατεθούν σε τρίτους, στις περιπτώσεις που αποφασίζεται η εκπόνηση μελετών από τις υπηρεσίες του Δήμου.
5. Επίβλεψη εκτέλεσης τεχνικών έργων που εκτελούνται είτε με αυτεπιστασία είτε από τρίτους. Τήρηση των διαδικασιών παρακολούθησης και ελέγχου εκτέλεσης και παραλαβής τεχνικών έργων από ποιοτικής, ποσοτικής άποψης και συμβατικής άποψης.
6. Φροντίδα για την παρακολούθηση και τήρηση της νομοθεσίας που έχει σχέση με την ανάθεση, παρακολούθηση, εκτέλεση και παραλαβή μελετών και τεχνικών έργων.
7. Εκπόνηση μελετών που σχετίζονται με Μηχανολογικές/ Ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις.
8. Εισήγηση για τη σκοπιμότητα ανάθεσης της κατασκευής τεχνικών έργων σε τρίτους. Κατάρτιση προδιαγραφών τεχνικών έργων και τήρηση διαδικασιών ανάθεσης έργων σε τρίτους (δημοπράτησης, αξιολόγηση προσφορών, εισήγηση σχετικών αποφάσεων, σύνταξη συμβάσεων κλπ).
9. Κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια τεχνικού εξοπλισμού, μηχανημάτων, ανταλλακτικών, εξαρτημάτων, υλικών, λιπαντικών κλπ που χρησιμοποιεί ο Δήμος. Συμμετοχή στις επιτροπές αξιολόγησης προσφορών και στις επιτροπές παραλαβής των προηγούμενων ειδών.

10. Παρακολούθηση της πορείας εξέλιξης των προγραμμάτων του Τμήματος και σχετική ενημέρωση της Διεύθυνσης
11. Παρακολούθηση των προγραμμάτων χρήσης/ αξιοποίησης και της κατανομής των τεχνικών μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού του Τμήματος. Εισηγήση για τη λήψη αποφάσεων που στοχεύουν στη βελτίωση της αξιοποίησης και της απόδοσης των διατιθεμένων τεχνικών μέσων και προσωπικού.

Γ. Θέματα Χωροταξικού / Πολεοδομικού Σχεδιασμού

1. Συγκέντρωση στοιχείων, επί τόπου διερεύνηση και καταγραφή αδυναμιών του φυσικού και δομημένου χώρου της περιοχής του Δήμου.
2. Τεκμηρίωση των αδυναμιών / προβλημάτων της περιοχής και τήρηση σχετικού αρχείου.
3. Με βάση τα συμπεράσματα και αποτελέσματα σχετικών μελετών, εισηγήση αποφάσεων, ρυθμίσεων και προγραμμάτων εφαρμογής για τη βελτίωση των πολεοδομικών, οικιστικών προβλημάτων της περιοχής του Δήμου.
4. Υποστήριξη της συμμετοχής του Δήμου στις διαδικασίες χωροταξικού και πολεοδομικού σχεδιασμού.
5. Μέριμνα για την αξιοποίηση σύγχρονων πολεοδομικών εργαλείων από τον Δήμο για την οικιστική ανάπτυξη, την κάλυψη στεγαστικών αναγκών, την ανάπλαση περιοχών και την αντιμετώπιση προβλημάτων κυκλοφορίας – στάθμευσης (π.χ. ζώνες ειδικής ενίσχυσης, ζώνες ειδικών κινήτρων, ζώνες ενεργού πολεοδομίας, κοινωνικός συντελεστής δόμησης, μεταφορά συντελεστού δόμησης).
6. Συνεργασίες με αντίστοιχο αντικείμενου Νομαρχιακές ή Κεντρικές Υπηρεσίες και φορείς για την από κοινού ρύθμιση θεμάτων Χωροταξικού Πολεοδομικού Σχεδιασμού που απασχολούν την περιοχή του Δήμου και για την ανάπτυξη αντίστοιχων κοινών προγραμμάτων.
7. Παροχή προς κάθε ενδιαφερόμενο πληροφοριών που σχετίζονται με το σχέδιο πόλης και γενικά την χωροταξική πολεοδομική ανάπτυξη της περιοχής.
8. Συνεργασία με την Υπηρεσία Προγραμματισμού για θέματα σχεδιασμού προγραμματισμού της δράσης του Δήμου σε ζητήματα Χωροταξίας / Πολεοδομίας.

Δ. Πολεοδομικές Εφαρμογές, Κτηματολόγιο

1. Έκδοση οικοδομικών αδειών και διενέργεια αυτοψιών για τον έλεγχο των οικοδομών
2. Εκτέλεση εργασιών για την εφαρμογή του σχεδίου πόλης ή των εκτός σχεδίου αδειών επί του εδάφους (καθορισμός οικοδομικών γραμμών, σύνταξη και έλεγχος τοπογραφικών διαγραμμάτων κλπ), Πράξεις Εφαρμογής Σχεδίου Πόλης.
3. Τήρηση των σχετικών διαδικασιών, κατάρτιση και έκδοση πράξεων αναλογισμού, προσκυρώσεις και τακτοποιήσεις οικοπέδων.
4. Εκτέλεση τοπογραφικών εργασιών για τις ανάγκες του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Δήμου Μελιβοίας.
5. Επίβλεψη τοπογραφικών εργασιών που ανατίθενται σε τρίτους.
6. Συνεχής ενημέρωση των τοπογραφικών διαγραμμάτων του σχεδίου πόλης.
7. Εκτέλεση ή επίβλεψη εργασιών για τη σύνταξη του κτηματολογίου του Δήμου. Τήρηση του μηχανογραφημένου αρχείου κτηματολογίου και παροχή σχετικών στοιχείων και πληροφοριών.
8. Δημιουργία τμήματος Πολεοδομίας και πολεοδομικών εφαρμογών για την έκδοση οικοδομικών Αδειών για τον έλεγχο της πιστής τήρησης των μελετών αυτού εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Μελιβοίας.
9. Τήρηση αρχείου πολεοδομικών σχεδίων σε συνεργασία με το Γραφείο Διοικητικής υποστήριξης της Διεύθυνσης.
10. Δημιουργία τμήματος Πολεοδομίας και πολεοδομικών εφαρμογών για την έκδοση οικοδομικών Αδειών για τον έλεγχο των πάσης φύσεως μελετών οικοδομικών έργων ιδιωτικών και μη, τον έλεγχο της πιστής τήρησης των μελετών αυτών εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Μελιβοίας.

Ε. Συγκρότηση – προγραμματισμός – παρακολούθηση των Συνεργειών του Τμήματος

Για την εκτέλεση των λειτουργιών του Τμήματος συγκροτούνται ειδικά συνεργεία. Οι σχετικές με τα συνεργεία αρμοδιότητες του Τμήματος περιλαμβάνουν:

1. Ετοιμασία του προγράμματος δράσης του Συνεργείου (καθορισμός αναγκαίων έργων, συντηρήσεων, επεμβάσεων, καθορισμοί προτεραιοτήτων κλπ)
2. Ανάλυση του προηγούμενου προγράμματος για τον καθορισμό αναγκών του Συνεργείου σε τεχνικό εξοπλισμό, εργαλεία, ανθρώπινο δυναμικό κατά ειδικότητες, ποσότητες υλικών κατ' είδος κλπ
3. Επίβλεψη από διοικητική και τεχνική άποψη των έργων που εκτελεί το Συνεργείο με αυτεπιστασία και των αντίστοιχων εργασιών συντηρήσεων.
4. Συγκρότηση οργάνωση και διοίκηση ενεργειών άμεσου επέμβασης σε περιπτώσεις επειγόντων εργασιών εκτός προγράμματος (π.χ. άμεσες επισκευές εγκαταστάσεων δημοτικών κτιρίων ή σχολείων).
5. Φροντίδα για τη στελέχωση και την εκπαίδευση του προσωπικού του Συνεργείου.
6. Εισήγηση για την αναγκαιότητα χρησιμοποίησης συνεργείων τρίτων με την ανάθεση των σχετικών εργασιών. Επίβλεψη εργασιών που εκτελούνται από συνεργεία τρίτων από τεχνική και χρονική άποψη.
7. Συνεργασία με το Γρ. Προμηθειών και Υποστήριξης για την έγκαιρη προμήθεια των υλικών των έργων που εκτελεί το Συνεργείο.
8. Εκτέλεση επιμετρήσεων εργασιών που εκτελεί το Συνεργείο και έλεγχος των πιστοποιήσεων που υποβάλλονται από συνεργεία τρίτων. Ενημέρωση και συνεργασία με το Γρ. Προμηθειών και Υποστήριξης.
9. Χειρισμός και φροντίδα για τη συντήρηση και αξιοποίηση των μηχανημάτων, τεχνικών μέσων και εργαλείων που χρησιμοποιεί το Συνεργείο.
10. Τήρηση των διαδικασιών καταγραφής, συγκέντρωσης και ενημέρωσης του Γραφείου Υποστήριξης της Δ.νσης με πρωτογενή κυρίως στοιχεία απασχόλησης τεχνικού προσωπικού, απασχόλησης μηχανημάτων και ανάλωση υλικών και με στοιχεία προόδου καθενός από τα έργα του προγράμματος του Συνεργείου.

E.α. Συνεργεία Κατασκευής – Επισκευής – Συντήρησης τεχνικών έργων.

1. Εκτέλεση εργασιών κατασκευής, επισκευής και συντήρησης έργων διαμόρφωσης υπαίθριων χώρων, οδοποιίας και λοιπών τεχνικών έργων υποδομής.

E.β. Συνεργείο Ηλεκτροφωτισμού, σήμανσης οδών.

1. Εκτέλεση εργασιών που αφορούν στην επέκταση, συντήρηση, επισκευή του δικτύου ηλεκτροφωτισμού των οδών και γενικά των κοινόχρηστων υπαίθριων χώρων του Δήμου καθώς και του φωτισμού για την ανάδειξη των δημοτικών κτιρίων, μνημείων και χώρων της περιοχής του Δήμου.
2. Εκτέλεση εργασιών για την επέκταση, συντήρηση και επισκευή της σήμανσης και διαγράμμισης οδών για τη ρύθμιση της κυκλοφορίας στην περιοχή του Δήμου.
3. Εκτέλεση εργασιών για την εγκατάσταση και συντήρηση κάθε είδους πληροφοριακών πινακίδων στην περιοχή του Δήμου (πινακίδες ονομασίας οδών και πλατειών, αρίθμησης κτιρίων, παροχής πληροφοριών σε θέματα του Δήμου, στάσεων συγκοινωνιακών μέσων κλπ)
4. Εκτέλεση εργασιών για τη τοποθέτηση και συντήρηση προστατευτικών μέσων για την ασφάλεια της κυκλοφορίας των οχημάτων και των πεζών.

E.γ. Συνεργείο Συντήρησης / Επισκευής Ηλεκτρομηχανολογικού Εξοπλισμού.

Εκτέλεση εργασιών που αφορούν:

1. Στη συντήρηση / επισκευή ή βελτίωση των ηλεκτρομηχανολογικών συσκευών ή Η/Μ εξοπλισμού των κτιρίων και γενικά εγκαταστάσεων του Δήμου.
2. Στη συντήρηση / επισκευή, τροφοδότηση με καύσιμα κάθε είδους και οχημάτων (αυτοκίνητα, δίκυκλα) του Δήμου.

E.δ. Συνεργείο τοπογραφικών.

Εκτέλεση τοπογραφικών εργασιών κάθε είδους

E.Ε. Αντιμετώπιση Εκτάκτων Αναγκών

1. Φροντίδα για την αντιμετώπιση σε καιρό ειρήνης εκτάκτων αναγκών (π.χ. σεισμοί, πλημμύρες, πυρκαγιές).
2. Συγκρότηση και οργάνωση σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Ν.Α. των ομάδων αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και των επιτροπών πολιτών.

3. Τήρηση καταστάσεων οδηγών – χειριστών μηχανημάτων – τηλέφωνα προσώπων και υπηρεσιών που θα χρησιμοποιηθούν σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης.
4. Ενημέρωση των κατοίκων της περιοχής με κάθε μέσον, των οδηγών για την αντιμετώπιση των προβλημάτων που δημιουργούνται από έκτακτες ανάγκες των διαδικασιών καταγραφής, συγκέντρωσης και ενημέρωσης του Γραφείου Υποστήριξης της Δ/σης με πρωτογενή κυρίως στοιχεία απασχόλησης τεχνικού προσωπικού, απασχόλησης μηχανημάτων και ανάλωση υλικών και με στοιχεία προόδου καθ' ενός από τα έργα του προγράμματος δράσης του Συνεργείου.
5. Τήρηση αρχείου πολεοδομικών σχεδίων σε συνεργασία με το Γρ. Διοικητικής Υποστήριξης της Διεύθυνσης.

B.- Εξουσιοδοτεί τη Δημορχιακή Επιτροπή για την ανάθεση της οικονομοτεχνικής μελέτης στην περίπτωση που απαιτηθεί.

Ο Δημοτικός σύμβουλος Τσαρούχας Αντώνιος δήλωσε παρόν.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφηκε ως κατωτέρω.

Ο Πρόεδρος Ο Δήμαρχος Ο Γραμματέας Τα Μέλη του δημοτικού Συμβουλίου

Μπελιάς Α. Γκουντάρας Α. Δημηνίκος Α.

Αγγελής Δημήτριος	Λέτσιος Βασίλειος
Βαλάρης Γεώργιος	Μπάτσικας Βασίλειος
Δημηνίκος Γεώργιος	Ματράκης Απόστολος
Καλαγιάς Γρηγόριος	Σφυρής Αχιλλέας
Κορτέσης Κων/νος	Τσιντζιράκος Βασίλειος
Κρεμαστάς Βασίλειος	Τσαρούχας Αντώνιος